**Основные требования к резюме.**

 Резюме – это основные сведения о специалисте. Значение имеет всё: и то, какие слова вы используете, и то, какой стиль изложения вы избрали, и внешнее оформление, Ваша цель -- создать благоприятное первое впечатление о себе, убедить в том, что вы как раз тот человек, который сможет прекрасно выполнить данную работу. Надо убедить работодателя, что именно вы будете полезны организации, что вы – наиболее подходящая кандидатура на замещение данной вакансии.

 **Пять основных требований к написанию резюме.**

1. Краткость.
2. Конкретность.
3. Активность.
4. Избирательность.
5. Честность.

 Сделать хорошее резюме очень непросто. В любом случае, даже если у вас есть хорошие образцы и вам помогают знающие люди, потребуется немалое время и не один вариант, пока вы получите то, что требуется.

 **Структура резюме:**

а) заголовок (Ф.И.О.);

б) основные личностные данные (адрес, телефон, дата и место рождения, подданство, семейное положение);

в) цель в поиске работы;

г) опыт работы;

д) образование;

е) дополнительная информация;

ж) дата составления резюме.